

Instrucciones para rellenar la solicitud de admisión online

Bienvenido/a a la solicitud de admisión online de los Grados de Esade. A continuación te explicamos los pasos que debes seguir para realizar el proceso de admisión online. Es imprescindible que leas todo el documento antes de iniciar el proceso. Calcula que para cumplimentar toda la solicitud de admisión on-line necesitarás 20 minutos aproximadamente.

1. INICIAR LA SOLICITUD DE ADMISIÓN ONLINE

a) Dar de alta un nuevo usuario

Entra en la página y haz clic en *Solicita admisión*: www.esade.edu/online

El enlace te llevará al Portal de Solicitudes. Haz clic en *Sign Up* para darte de alta como nuevo usuario.



Si ya dispones de usuario y contraseña de Esade, por favor accede al Portal con esas credenciales. Si no recuerdas la contraseña de Esade, haz clic aquí.

Si no tienes usuario y contraseña de Esade, por favor accede con las credenciales del Portal. Si aún no te has registrado, haz clic en Sign Up para crear un nuevo usuario. Si no recuerdas la contraseña, haz clic en Forgot Password.

Para otros problemas, escríbenos por favor a esadeccm@esade.edu.

If you already have an Esade username and password, please log in to the Portal with those credentials. If you don't remember your Esade password click [here](#).

If you don't have an Esade username and password, please log in with your Portal credentials. If you haven't registered yet, please click on Sign Up to create a new user. If you don't remember your password click on Forgot Password.

Any other issues, please contact us at esadeccm@esade.edu.

Sign In

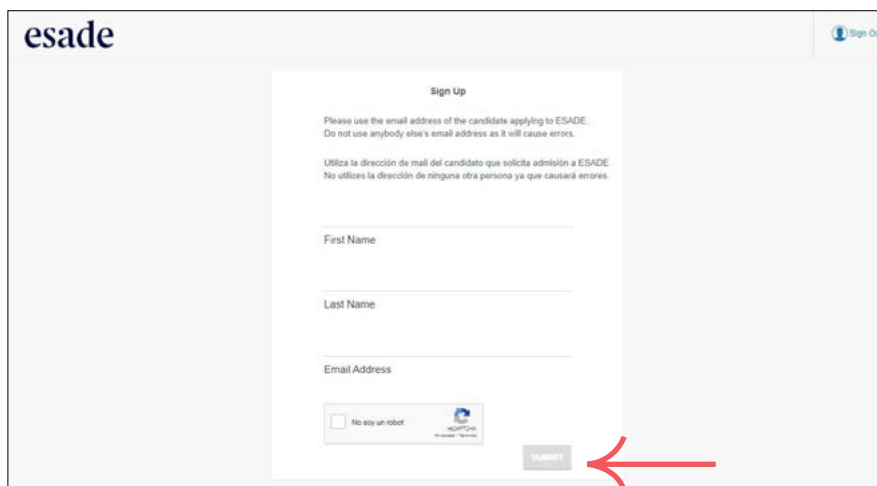
Username

Password

[SIGN IN](#)

[Sign Up](#) | [Forgot Password](#)

Introduce tu nombre, apellido(s) y tu dirección de email y haz clic en *Submit*.

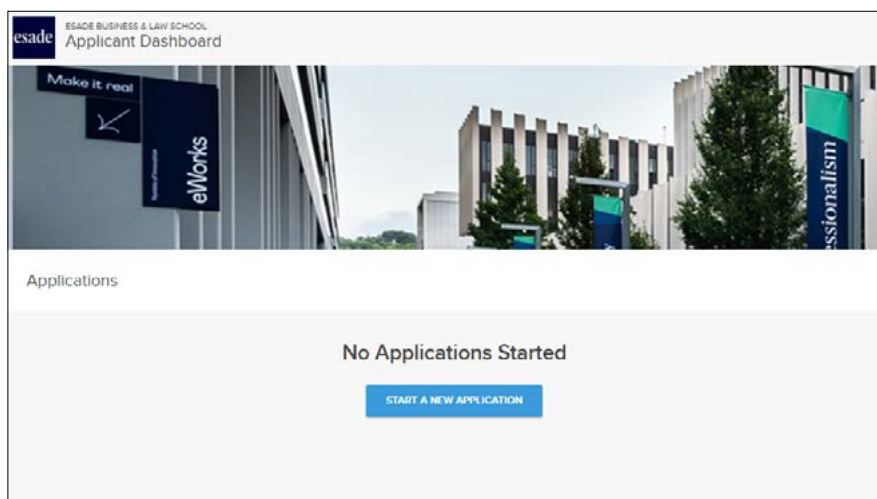


Recibirás un email para establecer tu contraseña. Sigue el enlace y escoge una contraseña. Guárdala ya que la necesitarás durante todo el proceso de admisión.

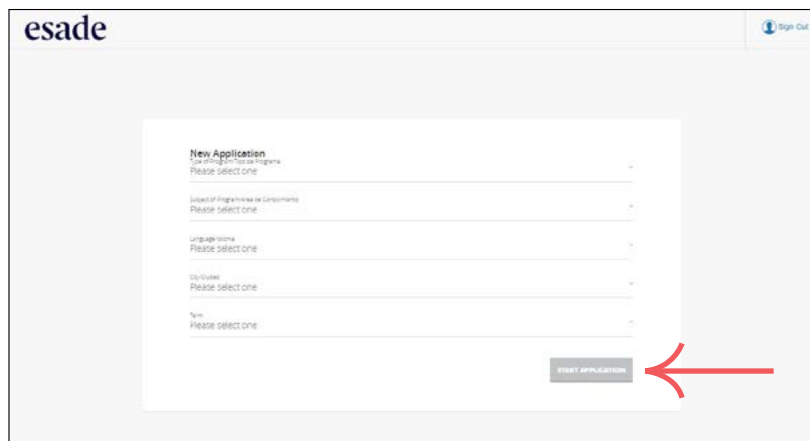


b) Comenzar tu solicitud

Una vez que hayas escogido tu solicitud, estarás dentro del Portal. Para comenzar tu solicitud, haz clic en *Start a New Application*:



Deberás rellenar los siguientes campos:



Tipo de Programa: selecciona Grados/
Undergrad

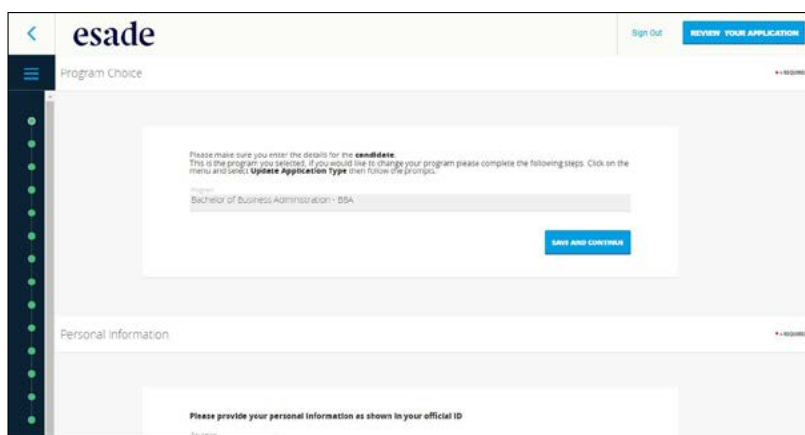
Área de Conocimiento: escoge Business
o Derecho

Idioma: selecciona Español

Ciudad: selecciona Barcelona

Term: selecciona el programa y el curso
correcto

Cuando todos los campos estén seleccionados, haz clic en *Start Application*.



2. COMPLETAR TU SOLICITUD

Ahora deberás rellenar tus datos personales y académicos. También deberás cargar la siguiente documentación:

- Foto carnet
- Copia de tu DNI (si eres ciudadano español) o de tu pasaporte (si no lo eres)
- Certificado de notas de 3º y 4º de eso y de 1º de bachillerato (o el equivalente en tu sistema educativo)
- Certificado de inglés, si lo tienes

Ten en cuenta que no podrás enviar tu solicitud hasta que se hayan cargado todos estos documentos, menos el certificado de inglés que es opcional.

Cuando hayas rellenado la solicitud y cargado los documentos, lee el aviso de la Ley Orgánica de Protección de Datos y haz clic en *Save and Review Application*.

esade

Sign Out REVIEW YOUR APPLICATION

Documentation review

Legal Statement

Basic data protection information
The entity **responsible** for processing data is Fundació ESADÉ.
The **purpose** is to manage the admissions process for Fundació ESADÉ programmes.
Data are processed prior to formalising a service relation between the parties. Said relation shall be formalised should candidates be admitted to the programme and in fulfilment of a public interest mission.
Fundació ESADÉ **communicates** said data to Universitat Ramon Llull Fundació, institutions and companies with which it has collaborative agreements and public administrations in the competent higher-education area.
Affected parties may exercise their **rights** at any given time to access their data, modify and eliminate them as well as request limiting their processing or oppose said processing.
For **additional information** on data protection, go to [link](#).

The undersigned declares that the information provided in this admissions application is complete and accurate, and accepts the conditions as indicated.

SAVE AND REVIEW APPLICATION

Revisa la Información y asegúrate que todos los datos están correctos. Cuando estés listo, haz clic en *Save & Pay*.

esade

Sign Out

Review Your Application

Documentation review

Please bear in mind that the documents you have uploaded will need to be reviewed by an Admissions Officer before they appear as received. Once you submit your Application, the documents will appear in red until the Officer can validate them. This can take up to 24 business hours. Please do not worry, if we are missing any information in order to access your application, we will get in touch with you as soon as possible.

Legal Statement

Basic data protection information
The entity **responsible** for processing data is Fundació ESADÉ.
The **purpose** is to manage the admissions process for Fundació ESADÉ programmes.
Data are processed prior to formalising a service relation between the parties. Said relation shall be formalised should candidates be admitted to the programme and in fulfilment of a public interest mission.
Fundació ESADÉ **communicates** said data to Universitat Ramon Llull Fundació, institutions and companies with which it has collaborative agreements and public administrations in the competent higher-education area.
Affected parties may exercise their **rights** at any given time to access their data, modify and eliminate them as well as request limiting their processing or oppose said processing.
For **additional information** on data protection, go to [link](#).

The undersigned declares that the information provided in this admissions application is complete and accurate, and accepts the conditions as indicated.

99% COMPLETE

Application Fee: €135.00

SAVE & PAY

SUBMIT YOUR APPLICATION

3. FINALIZAR Y ENVIAR TU SOLICITUD

Tendrás que realizar el pago online con tarjeta:

The screenshot shows the Sabadell payment interface. At the top, there are four steps: 1. Choose payment method, 2. Checking authorization, 3. Authorizing card, and 4. Transaction result. The 'Payment details' section on the left lists: Amount: 135,00 €, Merchant: FUNDACIO ESADE (ESPAÑA), Terminal: 2250202-1, Order: 1001296, Date: 13/11/2020 10:48, and Product description: Bachelor of Business Administration 21-22. The 'Payment by Card' section on the right shows fields for Card Number, Expiry Date (mm/yy), and Security Code, with 'Cancel' and 'Accept' buttons. Below it, there is a section for 'Payment by UnionPay Card'.

Cuando esté hecho el pago, haz clic en *Submit your Application*.

The screenshot shows the 'esade Review Your Application' page. On the left, there is a 'Legal Statement' section with 'Basic data protection information'. On the right, a large green circle indicates '99% COMPLETE'. Below this, it shows 'Application fee: €135,00' and '100%' completion. A red arrow points to the 'SUBMIT YOUR APPLICATION' button.

El último paso es confirmar que los datos son correctos y verdaderos y realizar la firma electrónica (introducir tu nombre y apellido).

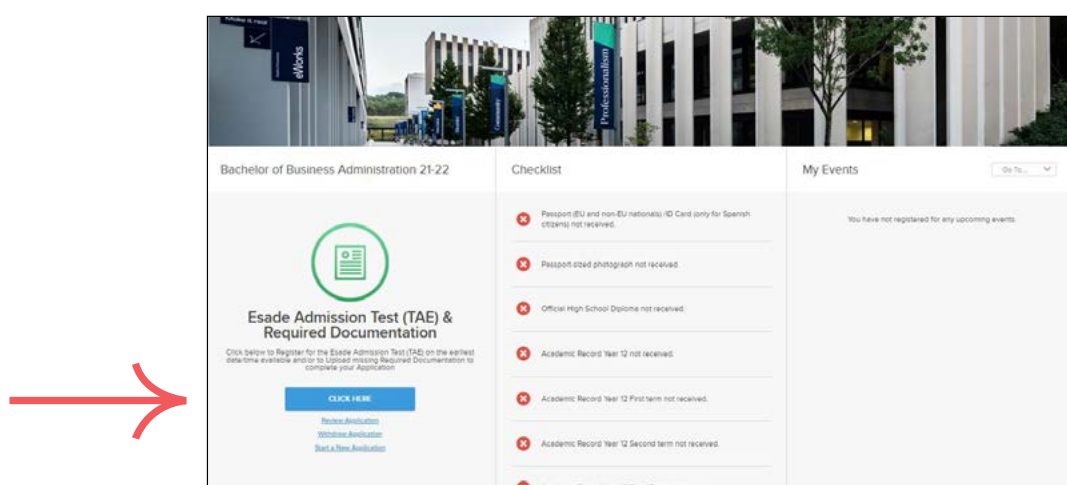
The screenshot shows the 'esade Verify & Submit' page. It contains a form with the text: 'Under "Electronic signature", please type your name. I verify all is true and correct.' Below this is a text input field labeled 'Electronic Signature'. At the bottom, there are two buttons: 'BACK TO APPLICATION' and 'VERIFY & SUBMIT'. A red arrow points to the 'VERIFY & SUBMIT' button.

Al hacer clic en *Verify & Submit* tu solicitud será enviada.

4. CONSULTAR Y ENTREGAR DOCUMENTACIÓN

En la página de inicio podrás consultar la documentación que hemos recibido y la que falta por entregar. Ten en cuenta que esta página puede tardar unos días en actualizarse.

Cuando tengas la primera evaluación de 2º de bachillerato, deberás volver a entrar en tu Portal para subir esta documentación, haciendo clic en *Submit Required Documentation*.



Una vez que hayas entregado toda la documentación y hayas realizado el test de admisión, tu candidatura será valorada por el comité de admisión.

Si tienes cualquier pregunta, nos puedes contactar en cualquier momento:

Admisiones de Grados

Av. Torreblanca 59
E-08172 Sant Cugat del Vallès
Tel.: +34 932 802 995
Email: admissions@esade.edu